



**Excmo.
Ayuntamiento
de Güímar**

Sección de Recursos Humanos y Régimen Interior.

ANEXO

D./D^a.: _____ Con NIF: _____
_____ y Domicilio: _____

Por medio de la presente **MANIFIESTA** que (Marcar o que corresponda)

Acepto la plaza de _____ a
la que he concurrido en el proceso de estabilización convocado.

Renuncio a la plaza de _____ a
la que he concurrido en el proceso de estabilización convocado.

Y efectuó **DECLARACION RESPONSABLE** en los siguientes términos:

a) Que no ha sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas, o de los órganos constitucionales o estatutarios de las comunidades autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.

b) Que no está incurso/a en incompatibilidad y compromiso de no desempeñar ninguna otra actividad pública o privada ajena a esta Administración, salvo las legalmente permitidas en el régimen de incompatibilidades.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, en el expediente de estabilización de empleo temporal de personal funcionario de la Corporación.

En Güímar, a _____ de _____ de 2023.

Nota: La titulación original debe ser presentada en la oficina de Recursos Humanos para su cotejo.

DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE